

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

---

**Päätoimisen määräaikaisen tuntiopettajan (puhtausala) ottaminen Tampereen seudun ammattiopisto Tredun Pyynikin kampukselle 1.1. - 31.12.2024 väliseksi ajaksi**  
**TRE:5105/01.02.01/2023**

**Lisätietoja päätöksestä**

Koulutusjohtaja Virpi Siiranen, puh. 050 4418823, etunimi.sukunimi@tampere.fi

**Valmistelijan yhteystiedot**

Koulutuspäällikkö Marja-Leena Pajusaari, puh. 050 5761 401, etunimi.sukunimi@tampere.fi

**Päätös**

Restonomi \*\*\*\*\*valitaan 1.1. - 31.12.2024 väliseksi ajaksi päätoimisen tuntiopettajan määräaikaiseen virkasuhteeseen Tampereen seudun ammattiopisto Tredun Pyynikin kampukselle.

Määräaikaisuuden perusteena on henkilöstötarpeen vakiintumattomuus (SAP 24).

Valitun ei tarvitse esittää lasten kanssa työskentelevien rikostaustan selvittämisestä annetun lain (504/2002) tarkoittamaa rikostaustaotetta, sillä palvelussuhde jatkuu keskeytyksettä.

**Perustelut**

Tampereen seudun ammattiopisto Tredun Pyynikin kampuksella on ollut 18.10. - 1.11.2023 välisenä aikana julkisesti haettavana päätoimisen tuntiopettajan (puhtausala) määräaikainen virkasuhde.

Hakukoodi TRE-01-1128-23. Hakukanavat olivat tyomarkkinatori.fi, tampere.fi, Kuntarekry, X, LinkedIn, Facebook ja Duunitori.

Tehtävänä on puhtaus- ja kiinteistöpalvelututkintoalojen puhtauspalvelualan ammatillisten opintojen laaja-alainen ja työelämälähtöinen opetustyö, ammattitutkintojen ja erityisammattitutkintojen opetus- ja kehittämistyö, näyttöjen ohjaus ja arviointi, yksilöllisten opintopolkujen rakentaminen sekä opiskelijoiden ohjaajana toimiminen.

Opetettavat tutkinnonosat ovat mm. puhtaus- ja kiinteistöpalvelualan perustutkinnon toimitilahuollon ja kotityöpalvelujen osaamisalojen tutkinnonosien opetus suomen ja englannin kielellä.

Tehtävässä edellytetään ajan tasalla olevaa käytännön ammattiosaamista opetettavista aihealueista, aiempaa ammatillista opettajakokemusta, englannin kielen taitoa sekä digitaalista työvälineosaamista. Lisäksi edellytetään valmiutta liikkua työpaikoilla, Tredun toimipisteiden välillä sekä työskentelyä vaihtuvissa opetus- ja ohjaustiimeissä sekä erilaisissa verkostoissa.

Eduksi katsotaan Pirkanmaan alueen työelämätuntemus, kokemus tutkintojen kehittämisestä ja yrityskoulutuksista, osaaminen laitoshuollon

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

---

puhtauspalveluista, taito kohdata erityisopiskelijat ja maahanmuuttajat sekä Wilma ja Moodle ohjelmien osaaminen.

Kelpoisuusehdot määräytyvät opetustoimen henkilöstön kelpoisuusvaatimuksista annetun asetuksen 986/1998 § 13 mukaan.

Tehtävä sisältää opetustyötä eri toimipisteissä mm. Tampereella ja Ylöjärvellä.

Ennen viran vastaanottamista valitun tulee esittää rikosrekisterilain 6 §:n 2 momentin mukainen rikosrekisteriote.

Tehtävään haki määräajan puitteissa neljä (4) hakijaa. Hakijoista kolme (3) täytti tehtävän edellyttämät kelpoisuusehdot.

Haastatteluihin kutsuttiin hakemuksien ja kelpoisuuden perusteella kolme (3) hakijaa. Yksi haastatteluun kutsutuista perui hakemuksensa. Haastattelut pidettiin 29.11.2023. Haastattelijoina toimivat koulutuspäällikkö, lehtori ja tuntiopettaja.

Kelpoisuuden, työkokemuksen ja haastattelussa saadun vaikutelman perusteella tehtävään esitetään valittavaksi restonomi  
\*\*\*\*\*

**Tiedot palvelussuhteen alkaessa:**

Toimintayksikkö: 134597

Vakanssinumero: 41073217

Virkanimike: Tuntiopettaja

Asema: Muu

Esihenkilö: Koulutuspäällikkö Marja-Leena Pajusaari

Virkaehtosopimus: OVTES osio C

Hinnoittelu: 4 11 07 00 2

Esihenkilöasema: Ei

Työaikamuoto: Kokoaikaisen tuntiopettajan vuosityöaika on 1500 tuntia vuodessa eli keskimäärin 37,5 tuntia viikossa. Palkka, työaika ja kustannusten jako vahvistetaan työaikasuunnitelman mukaan perusteena OVTES ja kelpoisuusasetus 1998/986.

Virkasuhteessa noudatetaan edellä mainittua kunnallista virkaehtosopimusta. Muun muassa säännöllinen työaika, vapaajaksot ja irtisanomisaika määräytyvät sovellettavan virkaehtosopimuksen mukaan.

Palkka maksetaan kerran kuukaudessa. Virkasuhteen päättyessä palkka ja muut suoritukset maksetaan normaaleina palkanmaksupäivinä kuitenkin virkasuhteen päättymistä seuraavan kalenterikuukauden loppuun mennessä. Verkkopalkkalaskelma on Tampereen kaupungin ensisijainen palkkalaskelman toimitustapa.

Valittu on merkitty henkilöstöhallinnon henkilörekisteriin. Rekisteriä koskeva tietosuojaseloste sekä tiedote rekisteröidyn oikeuksista ovat nähtävissä Tampereen kaupungin internet-sivuilla.

Koulutusjohtajan päätösvalta asiassa perustuu palvelualueen johtajan päätökseen 4.4.2023 § 58 Elinvoiman ja kilpailukyvyn palvelualueen

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

---

toimintasääntö. (Toimintasäännön liite: Ammatillinen koulutus - henkilöstöhallinnon delegoinnit 1.4.2023 alkaen.)

Laki lasten kanssa työskentelevien rikostaustan selvittämisestä 3 § (Työnantajan velvollisuus pyytää rikosrekisteriote nähtäväksi).

**Henkilötietoja sisältävä teksti**

Henkilötietoja sisältävät tiedot poistettu.

**Tiedoksi**

Hakijat / rekrytointi.pirkanmaa@monetra.fi, palkka-asiat.pirkanmaa@monetra.fi, tredu.henkilostoasiat@tampere.fi, koulutuspäällikkö, henkilöstöpäällikkö, Eeva Ahrio

**Allekirjoitus**

Koulutusjohtaja Virpi Siiranen

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

---

## **Oikaisuvaatimus**

§ 14

### **Oikaisuvaatimusohje**

#### **Oikaisuvaatimusohje**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

#### **Oikaisuvaatimusoikeus**

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Kuntien yhteisen toimielimen päätökseen saa oikaisuvaatimuksen tehdä myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

#### **Oikaisuviranomainen**

Oikaisua haetaan päätösotteessa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta.

Oikaisuvaatimus tulee toimittaa osoitteella:

Tampereen kaupunki  
Kirjaamo  
Frenckellinaukio 2 B, PL 487  
33101 Tampere

Oikaisun voi lähettää myös virallisen sähköisen asioinnin lomakkeella osoitteessa <https://www.tampere.fi/asioi-kaupungin-kanssa> tai sähköpostilla kirjaamo@tampere.fi

Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvasuudesta.

#### **Oikaisuvaatimusaika**

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

#### **Tiedoksisaanti**

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

#### **Oikaisuvaatimus**

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

---

16 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.